

# GUIDA ALLA CANDIDATURA ON-LINE DEL SCU 2019



SETTEMBRE 2019 (v.2)



# >> REQUISITI CANDIDATURA AL SCU

---

Il primo passo per candidarti al Bando di Servizio Civile Universale (SCU) è verificare di avere i requisiti base di ammissione, a partire da un'età compresa tra i **18 e i 28 anni non superati (ossia 28 anni e 364 giorni) al momento della presentazione della tua domanda o della scadenza del Bando ovviamente (ossia alle ore 14:00 del 10 ottobre 2019)**. Devi inoltre essere:

- cittadino/a italiano/a oppure cittadino/a degli altri Paesi dell'Unione europea oppure cittadino/a non comunitario/a regolarmente soggiornante.

Non devi inoltre aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive, ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata.

**Non puoi presentare domanda** per il servizio civile:

- se appartieni a corpi militari e alle forze di Polizia;
- se stai svolgendo o hai già svolto il servizio civile nazionale o universale, oppure se hai interrotto il tuo servizio civile prima della scadenza;
- se con l'ente che propone il progetto scelto, hai un rapporto di lavoro in corso o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, oppure se hai avuto, con lo stesso ente, un rapporto di lavoro o collaborazione retribuita nell'anno precedente, per una durata superiore a 3 mesi.

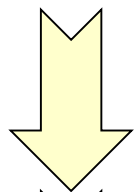
**Puoi invece ripresentare domanda:**

- se hai interrotto in precedenza il tuo servizio per aver superato tutti i giorni di malattia previsti e non hai svolto almeno 6 mesi di progetto, oppure se hai interrotto il servizio civile a conclusione di un procedimento sanzionatorio a carico del tuo ente;
- se stai svolgendo o hai già svolto il servizio civile nell'ambito del programma europeo "Garanzia Giovani", nell'ambito del progetto sperimentale europeo International Volunteering Opportunities for All e nell'ambito dei progetti per i Corpi civili di pace.

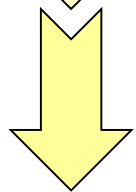
**Ricorda: i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti al momento della presentazione delle domande e mantenuti sino al termine del servizio, ad eccezione dei limiti di età.**

# >> COME CANDIDARTI AL SCU

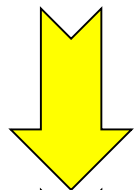
---



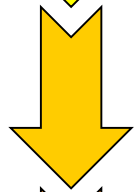
**La candidatura è solo on line.** Vai sul sito <https://www.scelgoilserviziocivile.gov.it/> e cerca il progetto che ti interessa di più, consultando anche il sito dell'Ente che lo propone.



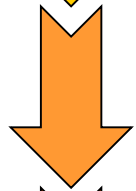
Se non ne hai già una, ottieni una identità digitale SPID, almeno di livello 2, scegliendo tra uno dei provider ufficiali che trovi a questo link: <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/spid>



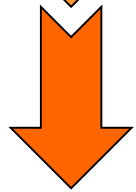
Accedi alla piattaforma per la Domanda On Line (DOL) per cercare il tuo progetto: <https://domandaonline.serviziocivile.it/>



Compila le 3 sezioni Progetto, Dati e Dichiarazioni, Titoli ed Esperienze. Allega il tuo curriculum. **PUOI PRESENTARE SOLO UNA DOMANDA.**



Presenta la domanda e attendi la mail di avvenuta ricezione (entro 24 ore). **ATTENZIONE: UNA VOLTA PRESENTATA NON PUOI PIÙ RITIRARE LA DOMANDA.**



Tieniti informato con il tuo ente per le date e le modalità di selezione.

# 1 >> REGISTRAZIONE DIGITALE



Sei cittadino italiano, oppure extracomunitario con regolare permesso di soggiorno?

Sì

No

2

Hai già l'identità SPID?

Richiedi le credenziali on-line

1 No

Sì

3



Servizio civile universale - Domanda On Line

Accedi con SPID

Accedi con credenziali

**1**

# >> RICHIEDI LO SPID

L'identità SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) è rilasciata dai Gestori di Identità Digitale (Identity Provider), soggetti privati accreditati dall'Agenzia per l'Identità Digitale che, nel rispetto delle regole, forniscono le identità digitali e gestiscono l'autenticazione degli utenti. Puoi richiedere l'identità SPID al gestore che preferisci e che più si adatta alle tue esigenze, verificando nell'elenco a questo link <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>. Il gestore, dopo aver verificato i tuoi dati, emette l'identità digitale, rilasciando le credenziali.



## Di cosa hai bisogno

### SE RISIEDI IN ITALIA

- un indirizzo e-mail
- il numero di telefono del cellulare che usi normalmente
- un documento di identità valido (uno tra: carta di identità, passaporto, patente, permesso di soggiorno)\*
- la tua tessera sanitaria con il codice fiscale\*

### SE RISIEDI ALL'ESTERO

- un indirizzo e-mail
- il numero di telefono del cellulare che usi normalmente
- un documento di identità italiano valido (uno tra: carta di identità, passaporto, patente)\*
- il tuo codice fiscale

\* Durante la registrazione può esser necessario fotografarli e allegarli al form che compilerai.

2

# >> RICHIEDI LE CREDENZIALI

Se non sei italiano, se sei un **cittadino di altro Paese dell'Unione Europea o di Svizzera, Islanda, Norvegia e Liechtenstein**, oppure se sei un cittadino di un Paese extra Unione Europea **in attesa di rilascio di permesso di soggiorno**, puoi candidarti al Bando di servizio civile, ma non attraverso l'identità SPID. Sarà lo stesso Dipartimento delle Politiche Giovanili e del Servizio Civile Universale a dotarti di credenziali temporanee, compilando il form a questo link <https://domandaonline.serviziocivile.it/RichiestaCredenziali>.

## Richiesta Credenziali

Nome

Cognome

Genere

Data di nascita

Luogo di nascita

Nazione di nascita

Codice fiscale

Cittadinanza

E-mail

Ripetere E-mail

Telefono

Documenti allegati

 Nessun file selezionato

È possibile allegare un solo file e deve essere in formato PDF, con dimensione massima di 20MB. L'unico file deve contenere copia fronte/retro del documento di identità e copia del documento attestante il codice fiscale (in alcuni casi i due documenti possono coincidere). Se sei un cittadino di un Paese extra Unione Europea in attesa di rilascio di permesso di soggiorno, il file deve contenere anche la ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della domanda di richiesta del permesso.

3

## >> ACCEDI ALLA PIATTAFORMA DOL

Con SPID, oppure con credenziali del Dipartimento, accedi alla piattaforma per la Domanda On Line: <https://domandaonline.serviziocivile.it/>

Servizio civile universale - Domanda On Line

Accedi con SPID

Accedi con credenziali

La piattaforma ha una pagina principale “Domanda di partecipazione” strutturata in 3 sezioni e in un tasto “Presenta la domanda”.

Le sezioni sono:

- a) **PROGETTO** – Scegli il tuo progetto;
- b) **DATI E DICHIARAZIONI** – Inserisci i dati e fornisci le dichiarazioni;
- c) **TITOLI ED ESPERIENZE** - Inserisci i dati e/o allega il tuo curriculum.

**Per poter presentare la domanda devi completare le tre sezioni.** Puoi cominciare da quella che preferisci. Durante la compilazione della seconda e della terza sezione potrai non solo modificare ma anche salvare e controllare i dati. Infatti il sistema, attraverso il tasto “Salva”, memorizza i dati già inseriti e te li ripropone all’accesso successivo, mentre con il tasto “Controlla” il sistema verifica se hai dimenticato di compilare qualche campo obbligatorio o c’è qualche incongruenza tra alcuni dati.

A

# >> SCEGLI IL TUO PROGETTO

Bando per la selezione di operatori volontari  
Servizio civile universale – Domanda on line

one

[Torna alla Domanda](#)

Scegli il tuo Progetto

Codice Progetto:

Nome Progetto:

Nazione:

Regione:

Provincia:

Comune:

Tipo Progetto:

Settore:

Area:

Codice Ente:

Nome Ente:

Cerca solo tra i preferiti

[Cerca](#)

Pagina 1 di 27 (526 progetti trovati)

[Precedente](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [Successiva](#)

Area	Progetto	Ente	Comune	Codice Sede	N° Domande
<a href="#">Q</a> <a href="#">★</a> <a href="#">✓</a> Disabili	VEDIAMOCI - LAZIO NORD	UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI - ONLUS APS	CIVITAVECCHIA	17345	1
<a href="#">Q</a> <a href="#">★</a> <a href="#">✓</a> Disabili	VEDIAMOCI - LAZIO NORD	UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI - ONLUS APS	ROMA	19729	0
<a href="#">Q</a> <a href="#">★</a> <a href="#">✓</a> Disabili	OPERARE PER CRESCERE 3 -ARICCIA	UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI - ONLUS APS	ARICCIA	108937	2
<a href="#">Q</a> <a href="#">★</a> <a href="#">✓</a> Disabili	OPERARE PER CRESCERE 2 -ROMA	UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI - ONLUS APS	ROMA	19740	1
<a href="#">Q</a> <a href="#">★</a> <a href="#">✓</a> Disabili	OPERARE PER CRESCERE -ROMA	UNIONE ITALIANA DEI CIECHI E DEGLI IPOVEDENTI - ONLUS APS	ROMA	19740	1
<a href="#">Q</a> <a href="#">★</a> <a href="#">✓</a> Adulti e terza età in condizioni di disagio	VOLONTARI OPERATIVI	CONFEDERAZIONE NAZIONALE MISERICORDIE D'ITALIA	ARICCIA	12966	0

Motore di ricerca



Puoi vedere la sintesi dei progetti o salvarli tra i preferiti



Progetti trovati con numero domande già arrivate



**B**

# >> DATI E DICHIARAZIONI

---

In questa seconda sezione trovi visualizzati automaticamente i tuoi dati già presenti nel sistema perché acquisiti tramite SPID o dalla registrazione con il rilascio delle credenziali. Tutti questi dati, caratterizzati da uno sfondo grigio, non sono modificabili, così come quelli riferiti al progetto individuato (Ente, Nome progetto e sede). Gli altri campi dovrai invece compilarli tu e **sono tutti obbligatori** ad eccezione di “Recapito comunicazioni” che va indicato solo se diverso dall’indirizzo di residenza.

- **Cittadinanza** (se hai effettuato l’accesso con le credenziali fornite dal Dipartimento, non dovrai inserire nulla perché il campo è già riempito in automatico dal sistema e non modificabile).
- **Residenza** (se hai effettuato l’accesso tramite SPID i campi relativi alla residenza sono già riempiti in automatico e non modificabili).
- **Recapito comunicazioni** (da compilare solo nel caso in cui vorrai far pervenire le eventuali comunicazioni ad un indirizzo diverso da quello di residenza).
- **Titolo di studio.**
- **Progetto** (questi campi sono già compilati e qui non modificabili se hai già effettuato la scelta del progetto. In tal caso cliccando sulla lente potrai vederne i dettagli. Se invece non hai ancora scelto il progetto, i campi saranno vuoti. Se modifichi la scelta del progetto durante la compilazione della domanda, automaticamente si aggiorneranno anche questi campi).
- **Motivazione scelta del servizio civile e/o progetto.**

# B >> DATI E DICHIARAZIONI

Questa parte  
dovresti trovarla già  
compilata



[Torna alla Domanda](#) Dati e dichiarazioni

**Dati anagrafici**

**Nome**  **Cognome**

**Luogo di nascita**  **Nazione di nascita**  **Data di nascita**

**Codice fiscale**  **Cittadinanza**

**Residenza**

**Comune**  **Provincia**

**Via**  **Numero**  **Cap**

**Telefono**  **E-mail**

**Recapito Comunicazioni**  
(Solo se diverso dall'indirizzo di residenza)

**Comune**  **Provincia**

**Via**  **Cap**  **Numero**

**Formazione**

**Titolo di studio**

Progetto

Seleziona il tuo  
titolo di studio



# B >> DATI E DICHIARAZIONI

I campi della sezione Residenza, ha precisato il Dipartimento dopo il 23 settembre, sono gestiti dal sistema diversamente a secondo se hai effettuato l'accesso tramite SPID o tramite l'inserimento delle credenziali fornite dal Dipartimento. Per l'accesso **tramite credenziali** infatti i campi verranno mostrati vuoti e dovrai inserire obbligatoriamente tutti i dati. Innanzitutto dovrai selezionare se sei residente in Italia o se risiedi all'estero.

Nel caso di **residenza in Italia** dovrai inserire Provincia (scegliendo un valore dall'elenco), Comune (selezionando un valore dall'elenco che ti verrà proposto solo dopo aver scelto la Provincia), Via, Numero e Cap.

Residenza

Residenza Italia

Residenza estera

Provincia

Comune

Via

Numero

Cap

Nel caso in cui **risiedi all'estero** dovrai inserire l'indirizzo completo in un unico campo e selezionare la Nazione dall'elenco proposto.

Residenza

Residenza Italia

Residenza estera

Indirizzo completo

Nazione

# B

## >> DATI E DICHIARAZIONI

Per accesso tramite SPID il sistema presenterà i campi della sezione Residenza già riempiti con le informazioni che hai indicato in fase di iscrizione a SPID e che in alcuni casi potrebbero corrispondere in realtà a quelli del tuo domicilio.

Residenza

Residenza Italia  Residenza estera

Provincia

Comune

Via

Numero

Cap

I dati presenti sono quelli indicati su SPID. Verifica, modifica e conferma.

**Conferma Dati**

Come evidenziato dalla figura è presente il pulsante “Conferma Dati”. Se i dati mostrati corrispondono alla Residenza, dovrai premere il tasto “Conferma Dati”. Alla pressione del tasto i dati sono memorizzati e il tasto sparisce. Nel caso in cui l’indirizzo proposto non corrisponda alla tua Residenza, potrai modificare i dati e premere il tasto “Conferma dati” per memorizzarli.

Può accadere che la Piattaforma DOL non riesca a visualizzare correttamente i campi Residenza caricati da SPID; in tal caso il sistema li propone vuoti e dovrai seguire le modalità di inserimento descritte precedentemente in *Accesso tramite credenziali*.

**B**

# >> DATI E DICHIARAZIONI

Varia in base  
all'Ente e al  
progetto scelto



Progetto

Ente

Nome Progetto

Sede

Motivazione scelta del servizio civile e/o del progetto

per essere utile agli altri

Dichiarazioni

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell' art. 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità fornisco le seguenti dichiarazioni

Requisiti

Dichiarazione Cittadinanza

Cittadino Italiano

Dichiaro

di non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata

Altre dichiarazioni

Sono disponibile

non sono disponibile

qualora in seguito alle selezioni effettuate risulti idoneo non selezionato, ad essere assegnato al progetto di servizio civile prescelto anche in posti resi disponibili successivamente al termine delle procedure selettive, a seguito di rinuncia o impedimento da parte dei volontari già avviati al servizio

Sono disponibile

non sono disponibile

qualora in seguito alle selezioni effettuate risulti idoneo non selezionato, ad essere assegnato a qualsiasi altro progetto di servizio civile contenuto nel presente bando presentato dallo stesso ente o da altro ente anche in altre regioni che abbia, al termine delle procedure selettive, posti disponibili o che si siano resi successivamente disponibili al termine delle procedure selettive, a seguito di rinuncia o impedimento da parte dei volontari già avviati al servizio

Dichiaro

- di aver preso visione del progetto indicato nella domanda e di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'ente per l'assegnazione di volontari nel progetto stesso;
- di essere disponibile a fornire informazioni nell'ambito di indagini e rilevazioni mirate ad approfondire le tematiche relative al servizio civile universale, condotte da soggetti terzi (Università, Istituti e Centri di ricerca, ecc...) su incarico o in collaborazione con il Dipartimento o l'Unione Europea;
- di provvedere autonomamente alle spese relative al viaggio per il raggiungimento della sede di realizzazione del progetto (dichiarazione da rendere nel solo caso in cui l'interessato non sia

Obbligatorio!



Leggi e compila  
in base alle tue  
preferenze



# B

# >> DATI E DICHIARAZIONI

Obbligatorio!



**Dichiaro**

- di aver preso visione del progetto indicato nella domanda e di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'ente per l'assegnazione di volontari nel progetto stesso;
- di essere disponibile a fornire informazioni nell'ambito di indagini e rilevazioni mirate ad approfondire le tematiche relative al servizio civile universale, condotte da soggetti terzi (Università, Istituti e Centri di ricerca, ecc...) su incarico o in collaborazione con il Dipartimento o l'Unione Europea;
- di provvedere autonomamente alle spese relative al viaggio per il raggiungimento della sede di realizzazione del progetto (dichiarazione da rendere nel solo caso in cui l'interessato non sia residente, domiciliato o dimorante nel luogo di realizzazione del progetto);
- di non avere in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero di non avere avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi;
- di aver preso visione delle attività previste dal progetto prescelto e di non trovarsi in condizioni che impediscono lo svolgimento delle stesse.

**Informativa privacy**

Informativa sul diritto alla protezione dei dati personali  
ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Gentile candidato,

La informiamo che i Suoi dati personali saranno trattati, in conformità al Regolamento UE 2016/679 – di seguito Regolamento - dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio civile universale (di seguito Dipartimento) con sede in Via della Ferratella in Laterano, 51 - 00184 Roma.

Per procedere al consenso della privacy occorre leggere l'informativa

**dichiaro di aver letto l'informativa**

**Do il consenso**  **non do il consenso** al trattamento dei miei dati personali, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati, e alla comunicazione dei miei dati personali a soggetti pubblici e privati per le finalità indicate nell'informativa.

Obbligatoria!  
Devi effettivamente  
scorrerla per  
attivare questo  
pulsante.



La sezione “Dati anagrafici e Dichiarazioni” si chiude con i pulsanti “Salva” e “Controlla”.

- Il **pulsante “Salva”** consente il salvataggio dei dati inseriti senza il controllo sulla correttezza delle informazioni. Ciò ti permette di salvare i dati, seppur parziali, in modo da ritrovarli nel successivo accesso.
- Il **pulsante “Controlla”** effettua i controlli sui dati inseriti ed evidenzia in rosso i campi mancanti o rilevati dal sistema come incongruenti.

## C >> TITOLI ED ESPERIENZE

---

Questa sezione ti consente di integrare la domanda indicando i titoli in tuo possesso e le esperienze che hai maturato.

Puoi scegliere se compilare i campi della maschera oppure allegare il tuo *Curriculum Vitae*; puoi anche scegliere entrambe le opzioni.

**Attenzione: se non scegli nessuna delle due opzioni, in sede di valutazione della domanda non ti verrà attribuito alcun punteggio per titoli ed esperienze.**

Nessun campo è obbligatorio e il sistema accetta anche una compilazione parziale. La compilazione di alcuni campi comporta però, necessariamente, l'inserimento di alcuni dati in successivi campi correlati, per le informazioni ad essi connesse (esempio: se indichi il titolo di studio posseduto, devi compilare anche le voci "Tipo/settore disciplina", "Nazione", "Anno di conseguimento", "Istituto").

La maschera è divisa in due blocchi: uno relativo alla "**Formazione**" e uno alle "**Esperienze**".

Relativamente alla "**Formazione**" puoi compilare i seguenti campi:

- titolo di studio posseduto (quello più elevato al momento della candidatura);
- eventuale iscrizione scuola superiore di II grado;
- eventuale iscrizione corso di laurea.

## C >> TITOLI ED ESPERIENZE

---

Relativamente alle “**Esperienze**” puoi compilare i seguenti campi, avendo cura di indicare solo le esperienze utili alla valutazione e ricordandoti di specificare sempre tipologia, ente o struttura presso cui hai fatto l’esperienza, anno di riferimento e durata:

- **Corsi, tirocini.** Indica eventuali corsi, tirocini, applicazioni pratiche effettuate, specificando se è stata rilasciata un’attestazione.
- **Specializzazioni.** Indica eventuali specializzazioni quali master di 1° o 2° livello, dottorati, altri corsi di specializzazione. Indica data di conseguimento ed istituto.
- **Competenze.** Indica eventuali competenze linguistiche, tecniche, informatiche, scientifiche, sanitarie, ecc., specificando se comprovate da attestazione.
- **Altro.** Inserisci ogni altra informazione relativa alla tua esperienza, condizione personale, professionale, ecc. utile ai fini della valutazione dell’Ente

**Attenzione:** l’inserimento del testo è libero, ma per un massimo di 2.000 caratteri a campo.

Infine c’è una parte ad inserimento libero (per un massimo di 2.000 caratteri) per indicare eventuali **esperienze** presso l’Ente scelto, o altri enti, nello stesso settore o meno del progetto. E’ una parte che è importante compilare perché anche questa entra nella valutazione delle selezioni.





## >> TITOLI ED ESPERIENZE

---

Infine il sistema offre la possibilità di allegare il tuo **Curriculum Vitae**. È consentito caricare un solo file, di tipo PDF, **non protetto da password e con dimensione massima di 5MB**, scegliendo il file con “sfoglia” e poi cliccando “Allega”. Potrai in ogni momento eliminare l’allegato attraverso il tasto o visualizzarlo cliccando .

**Ricorda:** ai fini dell’assegnazione dell’eventuale punteggio il CV deve essere **redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà ai sensi degli artt. 46, 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**.

Per redigere un CV sotto forma di autocertificazione è sufficiente riportare questa frase all’inizio del curriculum:

*Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ consapevole che le dichiarazioni false comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae corrispondono a verità.*

Anche questa sezione, come la precedente, presenta poi i pulsanti “Salva” e “Controlla”. Il pulsante “**Salva**” consente il salvataggio dei dati inseriti senza il controllo sulla correttezza delle informazioni. Ciò ti permette di salvare i dati, seppur parziali, in modo da ritrovarli nel successivo accesso. Il pulsante “**Controlla**”, visto che i campi non sono obbligatori, effettua i controlli solo sui dati eventualmente inseriti evidenziando in rosso i campi mancanti laddove connessi ad altri.



# >> TITOLI ED ESPERIENZE

[Torna alla Domanda](#) **Titoli ed esperienze**

Per completare la domanda di partecipazione con le informazioni sui titoli posseduti e sulle esperienze maturate puoi scegliere se compilare i campi di seguito riportati oppure allegare il tuo curriculum vitae; puoi anche scegliere entrambe le opzioni. **Se non scegli nessuna delle due opzioni, in sede di valutazione della domanda non ti verrà attribuito alcun punteggio per titoli ed esperienze.**

Nessun campo è obbligatorio e il sistema accetta anche una compilazione parziale. Tuttavia, se compili determinati campi, è necessario, di conseguenza, inserire le informazioni ad essi connesse (esempio: se indichi il titolo di studio posseduto, devi compilare anche le voci "Tipo/settore/disciplina", "Italia/Estero", "Data conseguimento", "Istituto")

**Nome**  **Cognome**  **Codice Fiscale**

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell' art. 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità fornisco le seguenti dichiarazioni

### Formazione

Attuale titolo di studio posseduto

**Titolo di studio**  **Tipo / Settore / Disciplina**

Indicare il titolo più elevato posseduto e selezionare dove è stato conseguito (Italia o Estero).  
Ricorda: il titolo di studio conseguito all'estero è valutabile esclusivamente nel caso in cui sia stato dichiarato equipollente o equivalente a titoli di studio conseguiti in Italia. In tal caso va compilata anche la voce "Ente che ha rilasciato il provvedimento" oltre alle voci "Data di conseguimento" ed "Istituto".

**Italia / Estero**  **Anno conseguimento**  **Istituto**

**Ente che ha adottato il provvedimento**

Attuale iscrizione scuola secondaria di II grado

**Anno**  **Istituto**

Attuale iscrizione corso di laurea

**Anno**  **Facoltà**  **Università**

# C >> TITOLI ED ESPERIENZE

Compila bene queste parti perché saranno oggetto di punteggio in fase di valutazione



A seconda delle situazioni è bene indicare anche qui le esperienze pregresse.



Puoi salvare questa sezione e/o controllare che tu abbia compilato tutto bene



### Esperienze

Indica solo le esperienze utili alla valutazione e ricordati di indicare sempre tipologia, ente o struttura presso cui hai fatto l'esperienza, anno di riferimento e durata

**Corsi, tirocini (Massimo 1000 caratteri)**

Indicare eventuali corsi, tirocini, applicazioni pratiche effettuate, specificando se è stata rilasciata un'attestazione

**Specializzazioni (Massimo 1000 caratteri)**

Indicare le specializzazioni quali master di 1° o 2° livello, dottorati, o altri corsi di specializzazione. Indicare data di conseguimento ed istituto

**Competenze (Massimo 1000 caratteri)**

Indicare competenze linguistiche, tecniche, informatiche, scientifiche, sanitarie, ecc., specificando se comprovate da attestazione

**Altro (Massimo 1000 caratteri)**

Inserire ogni altra informazione relativa alla propria esperienza, condizione personale, professionale, ecc. utile ai fini della valutazione dell'Ente

Ho avuto  NON ho avuto precedenti esperienze presso l'Ente che realizza il progetto

**Tipologia esperienze**

Specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse

Ho avuto  NON ho avuto precedenti esperienze presso altri Enti nel settore d'impiego cui il progetto si riferisce

**Tipologia esperienze**

Specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse

Ho avuto  NON ho avuto precedenti esperienze in settori d'impiego analoghi a quello cui il progetto si riferisce


**Tipologia esperienze**

Specificare la tipologia delle esperienze e la durata delle stesse

# 4

## >> PRESENTA LA DOMANDA

Se tutte le sezioni presentano l'icona  verde puoi presentare la domanda di partecipazione al Servizio civile universale.

Puoi presentare la domanda anche se la sezione **3-Titoli ed esperienze** presenta l'icona  arancione perché, come detto, per quella sezione non ci sono campi obbligatori da riempire. Una **X** rossa indica invece dati non completi o assenti.

### Domanda di partecipazione

Per poter presentare la domanda devi completare le tre sezioni. Puoi cominciare da quella che preferisci. Durante la compilazione della seconda e della terza sezione potrai modificare, salvare e controllare i dati. Se hai dubbi consulta la [guida per la compilazione della domanda](#)

#### 1 - PROGETTO

Scegli il tuo progetto

Progetto Selezionato: **U.SPT**  
VIA PI... ROMA (Roma)



#### 2 - DATI E DICHIARAZIONI

Inserisci i dati e fornisci le dichiarazioni

Dati e dichiarazioni inserite



#### 3 - TITOLI ED ESPERIENZE

Inserisci i dati e/o allega il curriculum

Dati non inseriti o documento non allegato



**Presenta la domanda**

Non hai ancora presentato la domanda

4

## >> PRESENTA LA DOMANDA

Se i titoli e le esperienze **non sono stati indicati** e **non è stato caricato il curriculum vitae**, il sistema visualizza questo avviso

[Torna alla Domanda](#)

Conferma invio domanda

Attenzione: non hai compilato i campi relativi alle informazioni sui titoli posseduti e sulle esperienze maturate e non hai allegato il curriculum vitae. Pertanto in sede di valutazione della domanda non ti verrà attribuito alcun punteggio per titoli ed esperienze. Torna indietro per completare la domanda oppure procedi senza fornire queste indicazioni.

[Conferma](#)

Cliccando sul tasto **“Presenta la domanda”**, il Sistema DOL effettua alcuni controlli per verificare che ci siano tutte le informazioni richieste e che non siano presenti incongruenze. Se rileva degli errori te li segnala, dandoti la possibilità di modificare o integrare.

In caso di esito positivo ti viene mostrato un **riepilogo in bozza della Domanda** di partecipazione con tutte le informazioni inserite.

Se vuoi ancora modificare o integrare qualcosa clicca su **“Torna alla domanda”**.

Se vuoi **visualizzare la domanda in bozza in formato PDF, salvarla o stamparla** clicca su **“Stampa”**.

4

## >> PRESENTA LA DOMANDA

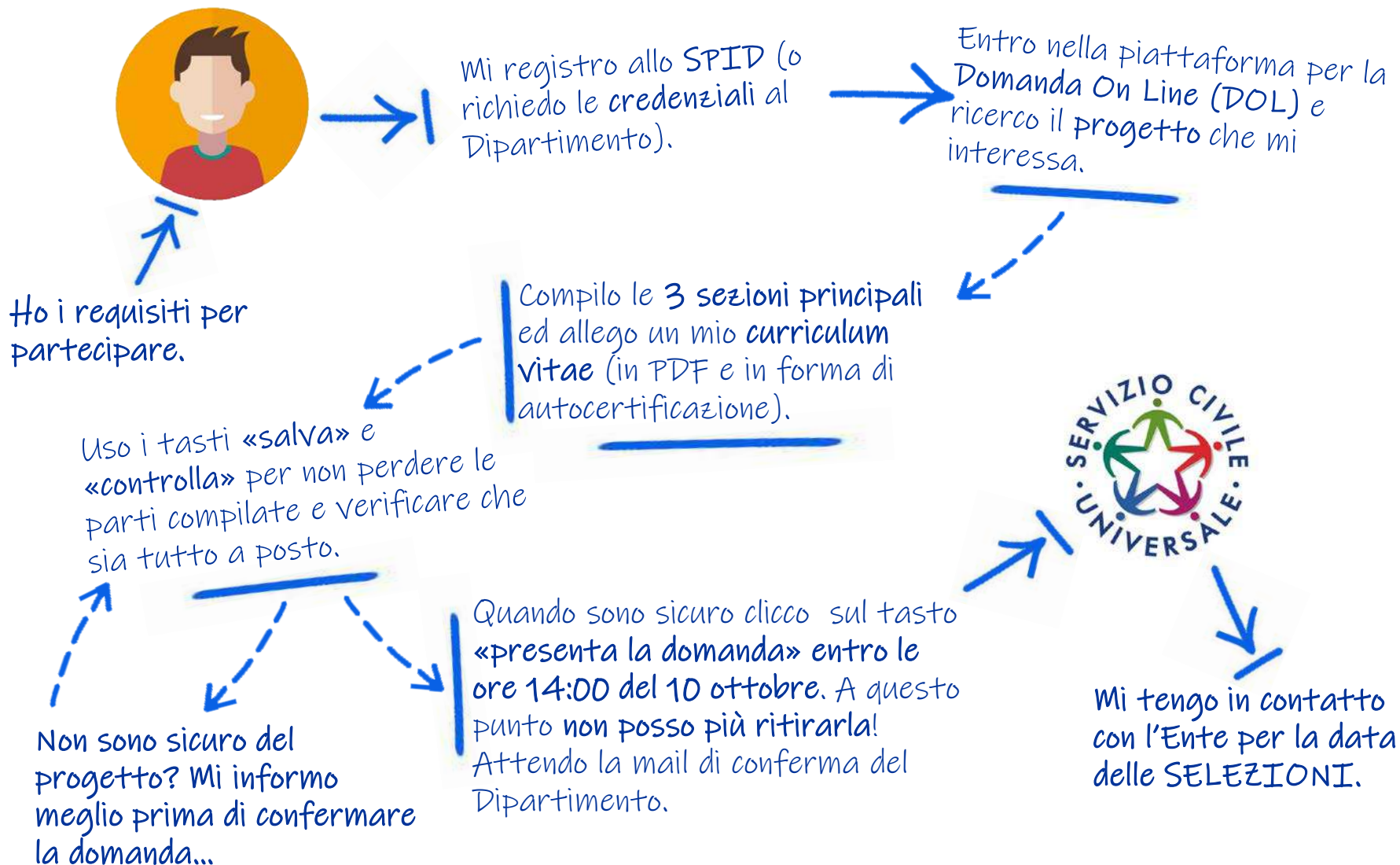
Se sei pronto a concludere la procedura clicca su **“Conferma la presentazione”** per l’invio della domanda di partecipazione. **ATTENZIONE: Una volta presentata NON puoi più RITIRARE LA DOMANDA.**



The screenshot shows a web form with the following elements:

- Two bullet points: "durata superiore a tre mesi;" and "di aver preso visione delle attività previste dal progetto prescelto e di non trovarsi in condizioni che impediscono lo svolgimento delle stesse."
- A declaration: "Dichiara il proprio consenso alla trattazione dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E n.679/2016"
- A note: "La presente documentazione è un riepilogo della domanda presentata digitalmente. Pertanto non deve essere trasmessa o presentata in altro modo."
- Three buttons: "Torna alla domanda", "Stampa", and "Conferma la presentazione".
- A blue arrow points to the "Conferma la presentazione" button.
- A red circular icon with a white hand is overlaid on the right side of the form.

A questo punto il Sistema DOL genera un **documento in formato PDF della domanda** stessa che riporta un **numero identificativo** prodotto automaticamente e la **data e ora di presentazione della domanda**. Potrai visualizzare la domanda presentata in ogni momento accedendo alla piattaforma DOL. Entro il giorno successivo alla presentazione della domanda il Sistema di protocollo del Dipartimento ti invia, alla casella di posta elettronica che hai indicato, la **ricevuta di attestazione della presentazione con il numero di protocollo e la data e l’orario di presentazione della domanda stessa**.



# >> SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

---

## LINK

- <https://domandaonline.serviziocivile.it>
- <https://www.scelgoilserviziocivile.gov.it>
- <https://www.politichegiovanieliserviziocivile.gov.it>



Hai ancora dubbi? Vai alle FAQ e alla [guida del sito ufficiale](#). Se non dovessi trovare risposta ai tuoi quesiti o se avessi rilevato un problema che non sei riuscito a risolvere, scrivi una mail a [domandaonline@serviziocivile.it](mailto:domandaonline@serviziocivile.it), spiegando bene la criticità riscontrata per consentirci di aiutarti a compilare e presentare correttamente la domanda di partecipazione.

Se vuoi saperne di più puoi leggere anche la nostra **Guida generale al bando di servizio civile universale 2019** ([link](#)).

*Nota: questo documento è in continuo aggiornamento e distribuito con licenza **CC BY-NC-SA**. È liberamente utilizzabile e riproducibile, tranne che per fini commerciali e di opere derivate, purché gentilmente se ne citi la fonte **www.esseciblog.it** e si mantenga la presente nota. Se possibile, segnalateci le vostre osservazioni ed integrazioni all'indirizzo [francesco.spagnolo@caritas.it](mailto:francesco.spagnolo@caritas.it). Grazie al Dipartimento delle Politiche Giovanili e del Servizio Civile Universale per averci fornito i materiali della piattaforma DOL.*



Twitter: [@esseciblog](#)

web: [www.esseciblog.it](http://www.esseciblog.it)